

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом ГБОУ школа № 53
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2024, № 1

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБОУ школа № 53
Приморского района Санкт-Петербурга
Е.О. Максимова
Приказ от 30.08.2024 № 53 -од

**План работы школьной Службы медиации
ГБОУ школа № 53 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2024-2025 учебный год**

Цель: осуществление деятельности школьной службы медиации (далее ШСП), направленной на предупреждение и разрешение конфликтов между участниками образовательных отношений на основе принципов восстановительной медиации.

Задачи:

1. Обучение членов ШСП реализации восстановительной медиации;
2. Информирование участников образовательных отношений о целях, принципах, порядке деятельности ШСП;
3. Проведение мероприятий ШСП для участников конфликтов, формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения, выработка коммуникативных навыков и умений разрешать конфликты мирным путем между участниками образовательных отношений;
4. Выполнение программы «Что такое медиация? Программа обучения подростков медиаторов».

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 53
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Максимова Елена Олеговна,
Директор

03.09.24 16:49 (MSK)

Сертификат 2C49019AF5B9B3178928F21B6775BBBE

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1.	Организационно – методическая работа: решение организационных вопросов деятельности службы, корректировка плана работы, определение режима работы, формирование состава ШСП	Август-сентябрь	Руководитель ШСП
2.	Утверждение состава ШСП (Приказ)	Сентябрь	Директор
3.	Информирование классных руководителей о деятельности ШСП	Сентябрь, январь (МО классных руководителей)	Руководитель ШСП, куратор (педагог-психолог)
4.	Формирование состава школьной службы примирения (учащиеся)	Октябрь	Куратор (педагог-психолог)
5.	Информирование учащихся школы о работе ШСП (официальная группа школы на сайте «ВКонтакте», школьный сайт, информационный стенд)	В течение года	Куратор (педагог-психолог), члены ШСП
6.	Проведение рабочих заседаний ШСП	Один раз в четверть	Руководитель ШСП
7.	Реализация программы обучения медиаторов среди учащихся 8-10 классов	Октябрь - январь	Куратор (педагог-психолог)
8.	Размещение информации о деятельности ШСП на сайте школы и в группе школы на сайте «ВКонтакте». Информирование участников образовательных отношений о задачах и работе ШСП	В течение года	Руководитель ШСП, куратор (педагог-психолог), ответственный за наполнение школьного сайта
9.	Участие в проведении классных часов. Информирование обучающихся о работе ШСП	В течение года	Куратор (педагог-психолог), члены ШСП, классные руководители
10.	Урегулирование конфликтных ситуаций и взаимоотношений в ГБОУ школа № 53 посредством работы службы медиации	В течение года	Куратор (педагог-психолог), члены ШСП
11.	Создание плаката и/или видеоролика о работе ШСП	Март	Куратор (педагог-психолог)
12.	Сбор заявок для рассмотрения в ШСП	В течение учебного года	Куратор (педагог-психолог), члены ШСП
13.	Подготовка и размещение информационного материала (памяток, презентаций и т.д.) по теме бесконфликтного общения на сайте школы	В течение учебного года	Руководитель ШСП, куратор (педагог-психолог), ответственный за наполнение школьного сайта

14.	Проведение мероприятий направленных на информирование подростков и их родителей о возможности профилактики и разрешения конфликтных ситуаций с применением медиативных технологий, в рамках «Месячника медиации». Проведение бесед, классных часов, лекций, просмотр фильмов, видеороликов, изготовление плакатов, выдача буклетов, проведение игр-тренингов	Март	Руководитель ШСП, куратор (педагог-психолог)
15.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП	В течение года	Куратор (педагог-психолог), члены ШСП
16.	Участие в конкурсах разных уровней по направлению «Медиация»	В течение года	Руководитель ШСП, куратор (педагог-психолог)
17.	Участие в городской профилактической сетевой игре «Контакт. ПРОкодил»	Март	Куратор (педагог-психолог)
18.	Ведение регистрационного журнала. Учёт случаев конфликтных ситуаций	В течение года	Куратор (педагог-психолог)
19.	Разработка памятки для родителей (законных представителей) о буллинге	Ноябрь	Социальный педагог
20.	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Социальный педагог, педагоги-психологи
21.	Поведение бесед, классных часов: 1-2 классы (в течение года) – «Как научиться дружить?», «Кто такой друг?»; 3-4 классы - «Как дружить правильно?», «Дружба в радость или в тягость?»; 5 класс (март) – «Медиация. Что такое конфликт?»; 6 класс (март) – «Медиация. Как правильно себя вести, когда ты в конфликте? Что делать?», «Класс без конфликтов», «Особые люди – особое отношение»; 7 класс (март) – «Медиация. Как возникают и развиваются конфликты?»; 8 класс (март) – «Медиация. Учимся разрешать конфликты», «Поверь, что ты не одинок»; 9-11 класс (март) – «Конструктивное разрешение конфликтов»	В течение года	Классные руководители 1-11 классов

22.	Мониторинг деятельности ШСП за 2024-2025 учебный год	По запросу	Руководитель ШСП
23.	Отчет о деятельности ШСП за 2024-2025 учебный год	Июнь	Куратор (педагог-психолог)